



REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO

PufuletiGusto.pl

Od dnia 28.08.2018

SPIS TREŚCI

1. Definicje
2. Dane kontaktowe
3. Wymogi techniczne
4. Składanie i potwierdzanie zamówień
5. Realizacja zamówienia
6. Płatności
7. Prawo odstąpienia od umowy
8. Sposób składania reklamacji oraz procedura rozpatrywania
9. Dane osobowe
10. Postanowienia końcowe i załącznik

1. Definicje

Sprzedawca - R&J DISTRIBUTION SP. Z O.O., ul. Walewska 3/23, 04-022 Warszawa, NIP: 1132900221, zarejestrowany w Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej, posługujący się dla potrzeb kontaktów z klientami adresem elektronicznym biuro@pufuletigusto.pl I numerem telefonu: 501-988-972.

Towar – będące przedmiotem sprzedaży za pośrednictwem sklepu internetowego, dostępne na platformie www.pufuletigusto.pl

Konsument - Konsument w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

Regulamin – niniejszy regulamin.

Konto klienta – podstrona Sklepu internetowego, uregulowana odrębnym regulaminem, nieodpłatna funkcja Sklepu gdzie klient może aktualizować swoje dane, zmieniać hasło oraz sprawdzać stan zamówienia.

Hasło – ustalany przez klienta ciąg znaków alfanumerycznych, konieczny do zalogowania się do konta klienta.

Login – adres poczty elektronicznej klienta, podany przy zakładaniu konta klienta I podawany wraz z hasłem podczas logowania się do tego konta.

Koszyk – funkcjonalność Sklepu, polegająca w szczególności na umożliwieniu łatwego dokonywania zakupów Towaru, umożliwiającą podgląd ich nazw, ilości oraz wartości, kosztów dostarczenia oraz sumy wszystkich kosztów.



Sklep - sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem <https://pufuletigusto.pl>.

Ustawa – ustawa z 30.05.2014 o prawach konsumenta.

2. Dane kontaktowe

- 2.1 Kontakt w sprawach reklamacji, odstąpienia od umowy oraz informacji handlowej:
- 1) Email: biuro@pufuletigusto.pl.
 - 2) Telefon: +48 501-988-972 czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 17:00.
 - 3) Adres pocztowy: R&J Distribution Sp. z o.o., ul. Nadmeńska 9, 05-230 Kobyłka
- 2.2. Koszty połączeń telefonicznych ze Sprzedawcą w sprawie zawartej umowy wynikają z taryfy opłat jak za zwykłe połączenie, zgodnie z pakietem taryfowym tego operatora telekomunikacyjnego, z którego korzysta klient.

3. Wymogi techniczne

- 3.1 Dla prawidłowego funkcjonowania Sklepu potrzebne jest:
- 1) Urządzenie z dostępem do Internetu.
 - 2) Zainstalowanie w komputerze jednej z następujących przeglądarek internetowych: Google Chrome, Opera, Safari, Internet Explorer, Mozilla Firefox.
 - 3) Posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej.
- 3.2 Sprzedawca zapewnia środki techniczne służące zapobieganiu pozyskiwania, modyfikacji lub zniekształcenia danych osobowych i informacji przez innych kupujących oraz przez nieuprawnione osoby trzecie. Sprzedawca stosuje protokół SSL w celu zapewnienia bezpieczeństwa transmisji danych.
- 3.3 Klient nie może podejmować czynności polegających na:
- 1) Rozsyłaniu lub umieszczaniu w Sklepie niezamówionej informacji handlowej lub umieszczania treści naruszających prawo (SPAM, zakaz umieszczania treści bezprawnych).
 - 2) Modyfikowaniu jakichkolwiek treści Sklepu, plików, jego funkcjonalności lub sprawności działania, za wyjątkiem aktualizowania swoich danych w koncie klienta.

4 Składanie i potwierdzanie zamówień

- 4.1 Klient składa zamówienie:
- 1) Wybierając jedną lub więcej pozycji asortymentowych oferowanego Towaru oraz ilość.
 - 2) Podając swoje imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej oraz numeru telefonu kontaktowego.
 - 3) Wskazując sposób i adres dostawy.
 - 4) Wskazując adres na jaki ma być wystawiona faktura, jeżeli taką opcję wybrał.
 - 5) Wybierając sposób płatności
 - 6) Potwierdzając treści oraz zaakceptowania Regulaminu.



- 4.2 Zamówienie uważa się za złożone jeśli w formularzu zostaną zamieszczone wszystkie dane pozwalające na prawidłową identyfikację zamówienia oraz konsumenta, w tym numer telefonu kontaktowego oraz adres poczty elektronicznej.
- 4.3 Każde złożone zamówienia otrzymuje unikalny numer zamówienia pozwalający na identyfikację zamówienia i klienta.
- 4.4 Klient potwierdza dokonanie zakupu przez naciśnięcie na stronie internetowej Sklepu przycisku "Potwierdzam zamówienie z obowiązkiem zapłaty".
- 4.5 Sprzedawca potwierdza przyjęcie zamówienia przez wysyłanie informacji na podany przez Kupującego adres poczty elektronicznej.
- 4.6 Do zawarcia umowy sprzedaży Towaru dochodzi z chwilą naciśnięcia przycisku na stronie internetowej Sklepu "zamówienie z obowiązkiem zapłaty".

5 Realizacja zamówienia

- 1) Sprzedawca realizuje złożone zamówienia w ciągu 3 (trzech) dni od daty złożenia i opłacenia zamówienia.
- 2) Sprzedawca dostarcza zamówiony Towar w sposób wskazany na formularzu zamówienia.
- 3) Towary zakupione w Sklepie dostarczane są w zależności od tego jaką metodę dostawy wybrał Kupujący:
 - 1) Za pośrednictwem firmy kurierskiej
 - 2) Do paczkomatów InPost
- 4) Państwa, na terytorium których realizowana jest dostawa:
 - 1) Rzeczpospolita Polska
 - 2) Unia Europejska
- 5) W sytuacji, gdy w ramach jednego zamówienia Kupujący zakupił Towary o różnym terminie realizacji, zamówienie zostanie zrealizowane w terminie właściwym dla towaru o najdłuższym terminie.
- 6) W razie niemożności terminowego zrealizowania zamówienia w przypadku braku Towaru lub w przypadku braku ilości zamówionego Towaru, Sprzedawca pocztą elektroniczną powiadomi o tym klienta, nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni od daty złożenia zamówienia, proponując inny termin realizacji zamówienia.
- 7) Klient może nieakceptować proponowanego nowego terminu realizacji zamówienia. W tym przypadku Sprzedawca zwróci całą otrzymaną cenę w ciągu 3 (trzech) dni od daty niezaakceptowania nowego terminu realizacji zamówienia a klient nie będzie podnosił wobec Sprzedawcy jakichkolwiek roszczeń z tytułu braku realizacji zamówienia.
- 8) W przypadku podania błędnych lub niedokładnych danych, w szczególności błędnego lub niedokładnego adresu, Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie lub opóźnienie dostarczenia Towaru.
- 9) Sprzedawca ma obowiązek dostarczyć Towar wolne od wad fizycznych.
- 10) Sprzedawca nie świadczy usług posprzedażnych i gwarancji.

6. Płatności

- 1) Wszystkie ceny Towarów są kwotami brutto i zawierają podatek VAT. Ceny są wyrażone w walucie polskiej. Nie zawierają kosztu doręczenia.



- 2) Koszty doręczenia Towaru są podane na stronach internetowych Sklepu podczas procesu zamówienia, zarówno przed, jak i w chwili złożenia zamówienia i są dodawane do ceny Towaru. Łączna wartość zamówienia obejmuje cenę oraz koszt doręczenia i jest podana na stronie internetowej sklepu podczas procesu zamawiania.
- 3) W ramach Sklepu są dostępne następujące formy płatności:
 - 1) Przelew tradycyjny na konto Sprzedawcy: 75 1050 1025 1000 0090 3080 4760
R&J DISTRIBUTION SP. Z O.O., ul. Walewska 3/23, 04-022 Warszawa
 - 2) Płatność on-line
- 4) Korzystając z formy przelewu tradycyjnego w tytule przelewu należy wskazać numer zamówienia. Numer zamówienia jest widoczny podczas dokonywania kolejnych etapów procesu zamawiania oraz w informacji potwierdzającej dokonanie zakupu, wysłanej na wskazany przez klienta adres poczty elektronicznej.
- 5) Płatności on-line, dokonywane przelewem elektronicznym lub kartą płatniczą, są dokonywane natychmiastowo. W razie wyboru płatności przelewem tradycyjnym, termin wymagalności wnosi 2 (dwa) dni.
- 6) Koszty przesyłek Towaru na obszarze Polski wynosi 14 (czternaście) zł brutto.

7. Prawo odstąpienia od umowy

- 1) Klient może odstąpić od umowy bez podania przyczyny i ponoszenia kosztów, za wyjątkiem zwykłych kosztów zwrotnej wysyłki Towaru do Sprzedawcy.
- 2) Termin na odstąpienie wynosi 14 (czternaście) dni kalendarzowych od daty doręczenia Towaru. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Termin ten oblicza się od dnia objęcia Towaru w posiadanie przez klienta lub upoważnioną przez niego osobę trzecią, a w przypadku umowy sprzedaży obejmującej więcej niż jedną sztukę Towaru, a które są dostarczone partiami lub w częściach, od dnia objęcia w posiadanie ostatniej partii lub ostatniej części.
- 3) Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone – do wyboru klienta – bądź drogą elektroniczną na adres elektroniczny Sprzedawcy: biuro@pufuletigusto.pl bądź pisemnie na adres R&J Distribution Sp. z o.o., ul. Nadmieńska 9, 05-230 Kobylka.
- 4) Sprzedawca niezwłocznie przesyła klientowi potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.
- 5) Wraz z oświadczeniem o odstąpieniu, klient powinien zwrócić Towar w stanie niezmiennym, chyba że zmiana była wynikiem korzystania w sposób nie wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru. Klient ponosi tylko bezpośrednie koszty zwrotu Towaru.
- 6) Klient ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru będące wynikiem korzystania w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru.
- 7) Klient może korzystać ze zwrotu formularza odstąpienia od umowy, umieszczonego na końcu Regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe.
- 8) Zwrot Towaru można dokonać także w ciągu 14 (czternaście) dni od złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
- 9) Sprzedawca zwraca otrzymaną cenę oraz koszty doręczenia, za wyjątkiem kosztów dodatkowych które wynikły z wybrania przez klienta sposobu doręczenia według innej taryfy niż najtańszy, zwykły sposób oferowany przez Sprzedawcę w Sklepie.
- 10) Zwrot ceny i kosztów doręczenia Sprzedawca dokona używając takiego samego sposobu płatności, jaki użył klient, chyba że klient wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się z żadnymi kosztami.



- 11) Termin zwrotu ceny oraz poniesionych kosztów doręczenia wynosi 14 (czternaście) dni kalendarzowych od daty dojścia do wiadomości Sprzedawcy oświadczenia o odstąpieniu.
- 12) Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem ceny oraz kosztów doręczenia do chwili zwrotnego otrzymania Towaru od klienta lub dostarczenia przez niego dowodu wysłania Towaru do Sprzedawcy.
- 13) Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Klientowi w odniesieniu do umowy:
 - 1) W której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.
 - 2) W której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia.
 - 3) W której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.
 - 4) W której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.
 - 5) W której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.
 - 6) O dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę.
 - 7) W której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi przedsiębiorca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.
 - 8) O dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.
- 14) Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje podmiotowi innemu niż Konsument.

8. Sposób składania reklamacji oraz procedura rozpatrywania

- 8.1. W przypadku wystąpienia wady towaru Kupujący ma możliwość reklamowania wadliwego Towaru na podstawie uregulowanej w Kodeksie cywilnym rękojmi lub gwarancji, o ile gwarancja została udzielona.
- 8.2. Korzystając z rękojmi Kupujący może, na zasadach oraz w terminach określonych w Kodeksie cywilnym:
 - 1) Złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny.
 - 2) Przy wadzie istotnej - złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy.
 - 3) Żądać wymiany rzeczy na wolną od wad.
 - 4) Żądać usunięcia wady



- 8.3. Sprzedawca prosi o składanie reklamacji na podstawie rękopisów na adres pocztowy lub elektroniczny wskazany w § 2 Regulaminu.
- 8.4. Jeśli okaże się, że dla rozpatrzenia reklamacji konieczne jest dostarczenie reklamowanego Towaru do Sprzedawcy, Kupujący jest zobowiązany do dostarczenia tego towaru, w przypadku Konsumenta na koszt Sprzedawcy, na adres ul. Nadmęska 9, 05-230 Kobyłka.
- 8.5. Jeśli na Towar została udzielona dodatkowo gwarancja, informacja o niej, a także o jej warunkach, jest dostępna w opisie produktu w Sklepie.
- 8.6. Reklamacje dotyczące działania Sklepu należy kierować na adres e-mail wskazany w § 2 Regulaminu.
- 8.7. Rozpatrzenie reklamacji przez Sprzedawcę nastąpi w terminie do 14 (czternastu) dni kalendarzowych.

POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ

- 8.8. W przypadku, gdy postępowanie reklamacyjne nie przyniesie oczekiwanego przez Konsumenta rezultatu, Konsument może skorzystać m.in. z:
 - 1) Mediacji prowadzonej przez właściwy terenowo Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej, do którego należy się zwrócić z wnioskiem o mediację. Co do zasady postępowanie jest bezpłatne. Wykaz Inspektoratów znajduje się tutaj: https://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php#faq595.
 - 2) Pomocy właściwego terenowo stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej, do którego należy złożyć wniosek o rozpatrzenie sprawy przed sądem polubownym. Co do zasady postępowanie jest bezpłatne. Wykaz sądów dostępny jest pod adresem: https://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php#faq596.
 - 3) Bezpłatnej pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika Konsumentów.
 - 4) Internetowej platformy ODR dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

9. Dane osobowe

- 9.1. Administratorem podanych w trakcie procesu zamawiania danych osobowych jest R&J DISTRIBUTION SP. Z O. O., ul. Walewska 3/23, 04-022 Warszawa, adres elektroniczny: biuro@pufuletigusto.pl
- 9.2. Klient ma prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawienia lub usunięcia.
- 9.3. Dane osobowe Klienta przetwarzane są na podstawie umowy i w celu jej realizacji, zgodnie z zasadami określonymi w ogólnym rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) o ochronie danych (RODO). Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych przez Sprzedawcę zawiera "polityka prywatności" zamieszczona w Sklepie.

10. Postanowienia końcowe i załącznik

- 10.1. Zakazane jest dostarczanie przez Kupującego treści o charakterze bezprawnym.
- 10.2. Każdorazowo składane w Sklepie zamówienie stanowi odrębną umowę sprzedaży i wymaga osobnej akceptacji regulaminu. Umowa zawierana jest na czas i w celu realizacji zamówienia.
- 10.3. Umowy zawierane na podstawie niniejszego regulaminu zawierane są w języku polskim.



- 10.4. W przypadku ewentualnego sporu z Kupującym niebędącym Konsumentem sądem właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
10.5. Żadne z postanowień niniejszego regulaminu nie wyłącza lub w żadnym stopniu nie ogranicza uprawnień Konsumenta wynikających z przepisów prawa.
10.6. Regulamin chodzi w życie z dniem xx xx 2018.
10.7. Załączniki: formularz odstąpienia od umowy

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Miejscowość, data

Imię i nazwisko konsumenta(-ów)
Adres konsumenta(-ów)
Adres(-y) e-mail

R&J DISTRIBUTION SP. Z O.O.
ul. Walewska 3/23
04-022 Warszawa

Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa

Ja/My(*) _____ niniejszym informuję/informujemy(*) o
moim/naszym(*) odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*):

Data zawarcia umowy / odbioru(*): _____

Podpis Konsumenta
(tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

(*) Niepotrzebne skreślić.